**UMOWA Nr………………….……………….. o realizacji praktyk zawodowych**

Zawarta w dniu ...................................... pomiędzy Zespołem Szkół im. Marii Curie Skłodowskiej w Kętrzynie ul. Wojska Polskiego 12 ,zwaną dalej „Szkołą” reprezentowaną przez Dyrektora mgr ***Irenę Hadziewicz,*** a

……………………………………………………………………………………………………………

(nazwa Przedsiębiorstwa)

Adres……………………………………………………………………………………………………...

zwanym dalej „Przedsiębiorstwem” reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko, stanowisko)

stosownie do postanowień rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244 poz. 1626 z 2010r.) zostaje zawarta umowa następującej treści:

**§1**

Szkoła kieruje uczennice/ ucznia klasy technikum w zawodzie technik

 , symbol cyfrowy zawodu…………………:

…………………………………………………………………………………………………………....

(imię i nazwisko praktykanta)

do odbycia praktyki zawodowej w……………………………………………………………………….

(nazwa Przedsiębiorstwa - dział)

w oparciu o program nauczania nr………………………………………………………………………..

§2

1. Rozpoczęcie praktyki nastąpi dnia
2. Zakończenie praktyki nastąpi dnia

§3

Obowiązki Przedsiębiorstwa

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki, a w szczególności:

1. zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, warsztatów, urządzeń, narzędzi i materiałów zgodnie z programem praktyki,
2. zapoznania ucznia z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie tajemnicy służbowej,
3. współpracy ze szkołą w sprawie realizacji praktyki,
4. nadzoru nad wykonaniem przez ucznia zadań wynikających z programu praktyki,
5. zapewnienia uczniom warunków odbywania praktyki zgodnych z obowiązującymi przepisami BHP,
6. wystawienia opinii wraz ze sformułowaniem oceny w stopniach szkolnych potwierdzone przez upoważnioną osobę po zakończeniu przez ucznia odbywania praktyk.

§4

Obowiązki Szkoły:

Szkoła zobowiązuje się do:

1. Dostarczenia programu praktyki i zapoznania z nim uczniów.
2. Sprawowania nadzoru dydaktyczno - wychowawczego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyki.
3. Ubezpieczenia uczestnika praktyki od następstw nieszczęśliwych wypadków.

**§5**

Osobą upoważnioną do uzgadniania wszelkich spraw związanych z przebiegiem praktyki jest:

1. ze strony Szkoły: ***Andrzej Jan Lisowski***,

tel. Kontaktowy: (89) 7512983

1. ze strony Przedsiębiorstwa:………………………………………………………………………..

tel. kontaktowy:……………………………………………………………………………….

**§6**

Praca praktykanta na rzecz Przedsiębiorstwa ma charakter nieodpłatny i z tytułu jej wykonywania praktykantowi nie przysługuje żadne roszczenie, zarówno w stosunku do Przedsiębiorstwa, jak i Szkoły.

**§7**

Koszty realizacji praktycznej nauki zawodu reguluje Rozporządzenie MEN z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu, §9.

**§8**

Dobowy wymiar godzin zajęć nie może przekraczać 8 godzin. Praktyczna nauka zawodu może być organizowana w systemie zmianowym, z tym, że w przypadku uczniów poniżej 18 lat nie może wypadać w porze nocnej.

**§9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§10**

Do umowy załącza się program nauczania dla danego zawodu dopuszczony do użytku w Szkole przez dyrektora szkoły.

**§11**

Umowa zostaje zawarta na czas realizacji praktyki zawodowej.

**§12**

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

…………………………………………..... ....................................................................................

(pieczęć i podpis reprezentanta Szkoły) (pieczęć i podpis przedstawiciela Przedsiębiorstwa